

ANUNȚ

SERVICIUL PUBLIC DE INTERES LOCAL PENTRU ADMINISTRAREA PARCĂRILOR DIN MUNICIPIUL TIMIȘOARA - TIMPARK organizează concurs în data de 30.03.2022 ora 10⁰⁰ proba scrisă și în data 04.04.2022 ora 10⁰⁰ proba interviu, pentru ocuparea pe durată nedeterminată a următoarelor posturi de natură contractuală vacante

1 post - șef Birou administrativ-aprovizionare și achiziții

Condiții de participare generale: conform art.3 din HG nr.286/2011

Condiții de participare specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalente;
- vechime în specialitatea studiilor - minim 7 ani

Bibliografie:

- OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- HG nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 213/1998, privind bunurile proprietate publică;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii;
- Ordin nr. 2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- HG nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- HG nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste;
- Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor socialiste.

1 post - inspector de specialitate - Birou administrativ-aprovizionare și achiziții

Condiții de participare generale: conform art.3 din HG nr.286/2011

Condiții de participare specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalente;
- vechime în specialitatea studiilor (în muncă) - minim 5 ani

Bibliografie:

- OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- HG nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 213/1998, privind bunurile proprietate publică;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii;
- Ordin nr. 2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- HG nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste;
- Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor socialiste.

I post - șef Birou juridic, urmărire creanțe, resurse umane și arhivă

Condiții de participare generale: conform art.3 din HG nr.286/2011

Condiții de participare specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în domeniul juridic;
- vechime în specialitatea studiilor - minim 7 ani

Bibliografie:

- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea-Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil;
- Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă;
- OUG nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru;
- Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic;
- Statutul profesiei de consilier juridic, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 684/29.07.2004;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- OG nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004;
- OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

I post - inspector de specialitate - Birou financiar-contabilitate

Condiții de participare generale: conform art.3 din HG nr.286/2011

Condiții de participare specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic;
- vechime în specialitatea studiilor - minim 5 ani

Bibliografie:

- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea-Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legea contabilității nr. 82/1991;
- Legea nr.500/2002, privind finanțele publice;
- OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- OMFP nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
- OMFP nr.1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice;
- OMFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile;
- Decret nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă ale unităților socialiste;
- OG nr.80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiilor publice;
- HG nr.264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fondurile publice;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală
- OG nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv;
- OMFP nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Condului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu.

I post - inspector de specialitate - Birou tehnologia informației și dezvoltare

Condiții de participare generale: conform art.3 din HG nr.286/2011

Condiții de participare specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în domeniul arhitectură;
- vechime în specialitatea studiilor - minim 5 ani.

Bibliografie:

- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect;

- Ghidul Global al designului stradal - link de accesare: <https://svetlana.dogotaru.net/wp-content/uploads/2018/12/Ghidul-Global-al-Designului-Urbancap-1-2.pdf>

1 post - referent - Birou ridicări auto

Condiții de participare generale: conform art.3 din HG nr.286/2011

Condiții de participare specifice:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în muncă - minim 5 ani

Bibliografie:

- OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 450/25.01.2022 privind aprobarea Regulamentului de funcționare a sistemului de parcare a autovehiculelor în Municipiul Timișoara (inclusiv Anexele) - link de accesare: <https://www.primariatm.ro/administratie/consiliul-local/hotarari-ale-consiliului-local/?uid=ABA567AD82AC869EC2258796004F9677>;
- Decret nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă ale unităților socialiste;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- HG nr. 1723/2004, privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul.

5 posturi - referent - Birou evidență, monitorizare și exploatare parcări publice

Condiții de participare generale: conform art.3 din HG nr.286/2011

Condiții de participare specifice:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în muncă - nu este necesară

Bibliografie:

- OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 450/25.01.2022 privind aprobarea Regulamentului de funcționare a sistemului de parcare a autovehiculelor în Municipiul Timișoara (inclusiv Anexele) - link de accesare: <https://www.primariatm.ro/administratie/consiliul-local/hotarari-ale-consiliului-local/?uid=ABA567AD82AC869EC2258796004F9677>;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- HG nr. 1723/2004, privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul.

Notă: în toate situațiile se vor avea în vedere actele normative în forma în vigoare (republicate, respectiv cu toate modificările sau completările ulterioare).

Termen depunere dosare:

perioada 07.03.2022 - 18.03.2022 (inclusiv), între orele 09.00-15.00 la sediul Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice din Municipiul Timișoara – TIMPARK, Spl. Nicolae Titulescu nr. 10, Resurse Umane, telefon 0256/493393, mail: personal@timpark.ro

ANEXE LA PREZENTUL ANUNȚ:

- Condițiile generale pentru ocuparea posturilor vacante, cf. art. 3 din HG nr. 286/2011;
- Calendarul desfășurării concursului;
- Acte necesare pentru depunerea dosarului de concurs;
- Cererea de înscriere la concurs;

- Declarația de consimțământ privind prelucrarea și utilizarea datelor cu caracter personal.

Informații suplimentare la sediul Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice din Municipiul Timișoara - TIMPARK din Spl. Nicolae Titulescu nr. 10, telefon 0256/493393, Resurse Umane, site-ul instituției - www.timpark.ro sau posturi.gov.ro