

Nr. 5690 / 28.10.2022

Aprobat,
Director
Ionel Ursu



CAIET DE SARCINI
privind
achiziția serviciului de pază și ordine
la punctul de lucru al SPAPP-TIMPARK
situat în Timișoara, Calea Șagului, nr. 147/E – Biroul Ridicări Auto

INTRODUCERE

În baza Contractului de Transfer Activități nr. 9657/31.12.2021, cesionarul Municipiul Timișoara, prin intermediul Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice din Municipiul Timișoara – TIMPARK (SPAPP – TIMPARK) a preluat de la cedentul Drumuri Municipale Timișoara S.A. (SDM - Timișoara) activitatea care vizează punerea în practică a Contractului nr. SC2014-11579/07.05.2014 de delegare de gestiune prin atribuire directă a serviciilor de blocare și/sau ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor oprite/staționate neregulamentar și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe drumuri aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Timișoara.

Pentru desfășurarea acestei activități, SPAPP -TIMPARK are în folosință locația din Timișoara, Calea Șagului, nr. 147/E, compusa din clădire administrativă (casierie, birouri, anexa tehnică) și teren aferent.

În vederea conformării cu prevederile HG nr. 965/2016, respectiv:

- art. 203, alin. (4): „Depozitarea se face numai în spații corespunzătoare, special amenajate de către administratorul drumului public sau, după caz, de către administrația publică locală.”
- art. 204, alin (5): „Pe perioada depozitării, vehiculele ridicate se afla în paza administratorului drumului public sau, după caz, a administrației publice locale.”

este necesară achiziționarea serviciului de pază și ordine pentru punctul de lucru din Calea Șagului, nr. 147/E cu o firmă de specialitate.

I. OBIECTUL

Achiziționarea serviciului de pază și ordine pentru punctul de lucru SPAPP - TIMPARK situat în Timișoara, calea Șagului, nr. 147/E (Biroul Ridicări Auto), pentru perioada 01.01.2023, ora 00:00 - 31.12.2023, ora 24:00, respectiv 365 zile.

Cod CPV : 79713000-5

- **„Servicii de pază”**

II. NATURA PRESTAȚIILOR DE SERVICIU

Serviciul de pază trebuie să asigure paza și securitatea bunurilor și valorilor la punctul de lucru SPAPP-TIMPARK situat în Timișoara, Calea Șagului, nr. 147/E – Biroul Ridicări Auto, respectarea regulilor de acces în obiectiv a personalului propriu, a prestatorilor de servicii, a delegaților, a vizitatorilor, precum și autovehiculelor de orice tip, prin personal specializat de pază, având în dotare tomfă, spray iritant lacrimogen, fluier și echipament de comunicare.

Pentru paza obiectivului se va organiza 1 post de pază localizat la poartă - intrarea principală (str. Mile Cărpeneșan). Numărul de ore de paza necesar a fi prestate în perioada menționată este prezentat în anexa nr. 1 la caietul de sarcini. Pentru postul de paza se vor asigura numărul de agenți de securitate necesar asigurării unui serviciu continuu 24 de ore din 24, cu respectarea prevederilor legislației muncii în ceea ce privește timpul legal de muncă, salariul minim garantat conform prevederilor legale în vigoare, norma de lucru medie de 167,333 de ore/lună.

Biroul Ridicări Auto

Punctul de lucru este amplasat în partea de sud a Municipiului Timișoara, pe Calea Șagului, nr.147/E, se întinde pe o suprafață de aproximativ 3 ha, fiind constituit din clădire administrativă în regim parter (suprafața construită: 204 mp), anexa tehnică și o platformă betonată destinată depozitării provizorii a autovehiculelor ridicate care fac obiectul de activitate (parcate necorespunzător, fără stăpân sau abandonate).

Având în vedere faptul că în cadrul acestui obiectiv sunt montate și interconectate mai multe sisteme video care asigură supravegherea perimetrului, sunt prevăzute un număr de 1 post de paza permanent.

Post de paza: Poarta - intrare principală (str. Mile Cărpeneșan) - program de lucru 24/24h

Postul de paza implică patrularea în interiorul perimetrului delimitat de gardul de protecție. Agentul de pază va avea în dotare spray lacrimogen, tomfă, fluier, echipament de comunicare, uniforme corespunzătoare anotimpului și lanternă pe timp de noapte, program de lucru 24h/24h.

Consemnul postului va face parte din planul de pază.

III. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

- Să asigure efectivul de personal de pază conform solicitărilor din prezentul caiet de sarcini și să presteze serviciile la obiectivul stabilit în conformitate cu planul de pază;
- Să asigure, pe lângă agentul de paza din post, un echipaj de intervenție în cel mai scurt timp în caz de solicitare a agentului de paza din post;
- Să dețină licență de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, conform Legii 333/2003 cu modificările și completările ulterioare;
- Personalul care efectuează serviciul de pază să fie atestat conform Legii 333/2003;
- Să desemneze personalul cu atribuții de control care să realizeze zilnic, cel puțin odată pe schimb, verificarea modului de efectuare a serviciului de paza de către personalul prestatorului, consemnându-se despre aceasta în registrul de control;
- Să informeze conducerea achizitorului în termen de 24 ore, despre neregulile constatate și abaterile săvârșite de personalul unității achizitoare cu privire la nerespectarea accesului în unitate, despre sustragerea de bunuri, sau alte probleme care contravin regulamentului de ordine interioară al achizitorului;
- Să asigure echiparea personalului cu uniforme corespunzătoare anotimpului, precum și dotarea cu echipament și alte mijloace necesare executării misiunilor, inclusiv mijloc de intervenție.
- Să acorde sprijin în întocmirea planurilor de pază care să cuprindă și avizarea planurilor de către poliție
- În nicio situație prestatorul nu va invoca că un agent de pază a fost numit/angajat de puțin timp pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligații asumate prin contract; prestatorul răspunde în condițiile codului civil pentru pagubele cauzate beneficiarului din culpa dovedită a angajaților proprii;
- Pentru îndeplinirea serviciului de pază, prestatorul va utiliza numai personal capabil să facă față oricăror situații care ar aduce atingere integrității persoanelor și bunurilor din obiectivul aflat sub pază și protecție. Nu se acceptă distribuirea în posturi la acest obiectiv a persoanelor cu dizabilități fizice (care, prin natura situației lor, nu ar putea face față unor evenimente deosebite).

- Prestatorul va lua măsuri împotriva prepușilor săi pentru orice fapte sau omisiuni de natură să influențeze negativ îndeplinirea atribuțiilor agenților de pază. Prestatorul garantează că niciun agent de pază nu va părăsi postul și că nu se va afla sub influența alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului și nici nu va aduce și/sau avea băuturi alcoolice asupra lui sau în post; părăsirea repetată de către agenții de pază a posturilor pe timpul serviciului de pază sau nerespectarea interdicțiilor privind băuturile alcoolice și stupefiantele, precum și încălcarea repetată a consemnelor particulare și generale constituie încălcare gravă a obligațiilor contractuale de către prestator și îndreptățește beneficiarul la denunțarea unilaterală și imediată a contractului încheiat, cu condiția demonstrării de către beneficiar a faptelor reclamate.
- Prestatorul se obligă să permită controlul reprezentanților desemnați ai beneficiarului asupra modului în care își desfășoară activitatea de pază cât și la spațiile în care agenții își depozitează efectele personale. De asemenea, prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiilor și echipamentelor primite în folosință pentru agenții de pază.
- Respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare privind paza obiectivelor, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;
- Respectarea regulamentului de ordine interioară a SPAPP TIMPARK cât și a altor dispoziții date de conducătorul acesteia.
- Prestatorul răspunde pentru orice pagubă pe care o produce ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului și nerespectarea consemnelor postului. Evaluarea pagubelor se va face de către prestator și beneficiar prin reprezentanții lor legali.
- La contractare, se va prezenta polița de asigurare de răspundere civilă emisă pentru prestator de societăți specializate, constituită pentru serviciul de paza la SPAPP-TIMPARK. Polița de asigurare va acoperi un prejudiciu de 200.000 lei
- Instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care rezultă din nerespectarea prevederilor legale;
- Suportarea sancțiunilor aplicate pentru culpa proprie, în urma controalelor organelor abilitate;
- Prestatorul va suporta contravaloarea eventualelor sustrageri sau degradări ale bunurilor beneficiarului produse din cauza neîndeplinirii ori îndeplinirii defectuoase a obligațiilor agenților de securitate, stabilite în urma cercetărilor organelor de poliție.

IV. PREVEDERI FINALE

Transportul personalului la și de la locul de muncă, se asigură de către prestator. Situația detaliată a bunurilor din perimetrul postului de pază, sarcinile specifice ale acestora, responsabilitățile, regulile de acces, etc., sunt prevăzute în consemnul special al fiecărui post, ca parte integrantă a planului de pază.

Plata facturii lunare emise de prestator se va efectua cu OP, în termen de 30 de zile de la înregistrarea acesteia la achizitor, într-un cont de trezorerie al prestatorului.

Coordonarea serviciului de pază se va face de către șeful de obiectiv desemnat de prestator, prin aceasta asigurându-se controlul activității de pază și legătura permanentă cu achizitorul serviciului de pază.

Organizarea și derularea activității de pază se efectuează în conformitate cu Legea 333/2003, privind paza obiectivelor, valorilor și protecția persoanelor.

V. CERINTE PRIVIND ASIGURAREA CALITĂȚII, PROTECTIEI MEDIULUI, S.S.M și S.U.

Odată cu semnarea contractului prestatorul se obligă să respecte legislația aplicabilă în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă și S.U., precum și legislația aplicabilă în vigoare privind protecția mediului pe toată durata desfășurării activității pe teritoriul punctului de lucru „Birou Ridicări Auto”.

Prestatorul este responsabil și va suporta toate cheltuielile datorate producerii de accidente sau avarii de orice natură, din vina lui, pe teritoriul achizitorului.

V.I. Cerințe privind protecția mediului

Prestatorul serviciului are obligația de a respecta pe teritoriul punctului de lucru „Birou Ridicări Auto” legislația în vigoare privind protecția mediului și gestionarea deșeurilor, pe toată durata desfășurării serviciului.

Colectarea selectivă a deșeurilor de hârtie și carton, metal, plastic și sticlă se face în conformitate cu Legea 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.

Prestatorul va acționa cu atenție și responsabilitate, astfel încât să prevină apariția oricărei forme de poluare. În cazul în care, din vina acestuia, se produce o poluare accidentală pe teritoriul punctului de lucru (deversări ale substanțelor folosite, pierderi de combustibil, lubrifianți sau alte lichide periculoase de la autovehiculele utilizate), prestatorul are obligația de a anunța imediat responsabilul de contract din partea achizitorului, iar limitarea/eliminarea poluării se va realiza prin acțiunea și pe cheltuiala prestatorului.

De asemenea, prestatorul este responsabil de orice accident sau incident de mediu, produse din vina sa, pe teritoriul punctului de lucru, toate cheltuielile rezultate din astfel de fapte fiind suportate de acesta.

V. II. Cerințe de Securitate și Sănătate în Muncă

Prestatorul va respecta prevederile legislației de securitate și sănătate în muncă și va lua toate măsurile în vederea evitării oricărui accident și îmbolnăvire profesională.

Prestatorul va respecta reglementările în domeniu, dintre care menționăm următoarele:

- Legea nr.319/ 2006 - legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.1425 /2006 - normele metodologice de aplicare a prevederilor legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, completate și modificate prin HG nr.955/2010 cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.1242 din 14 decembrie 2011 –pentru modificarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, aprobate prin HG nr.1425/2006 - cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.1091/2006 - privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- HG nr.493 /2006 - privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrărilor la riscurile generate de zgomot;
- HG nr.971/2006 - privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă;
- HG nr. 1022/2002 - privind regimul produselor și serviciilor care pot pune în pericol viața, sănătatea, securitatea muncii și protecția mediului;
- HG nr. 1146/2006 - privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în munca de către lucrători a echipamentelor de munca;
- HG nr. 1048/2006 - privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizare de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de munca;
- Hotărârea nr. 971 din 26 iulie 2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 355 din 11 aprilie 2007 - privind supravegherea sănătății lucrătorilor;
- HG nr.1169 din 25 noiembrie 2011 - pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor;
- HG nr.300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare și mobile;
- HG nr. 1014/2015 privind metodologia de reînnoire a avizelor de încadrare a locurilor de muncă în condiții deosebite;
- HG nr. 1058 din 09/08/2006 privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferelor explozive;

- HG nr. 1756/2006 privind limitarea nivelului emisiilor de zgomot în mediu produs de echipamente destinate utilizării în exteriorul clădirilor;
- Ordonanța de urgență nr. 99/2000 din 29/06/2000 privind măsurile ce pot fi aplicate în perioadele cu temperaturi extreme pentru protecția persoanelor încadrate în munca;
- Ordonanțele militare, Hotărârile de Guvern și Ordinele comune pentru starea de urgență și de alertă, în vigoare.

V.III. Cerințe privind prevenirea Situațiilor de Urgență

Prestarea serviciilor se va face cu respectarea legilor și reglementărilor aplicabile în vigoare dintre care menționăm următoarele:

- Ordin Nr.163/2007- pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor,
- Legea nr. 307/2006 actualizată, privind apărarea împotriva incendiilor,
- Legea nr. 481/2004 actualizată, privind protecția civilă.

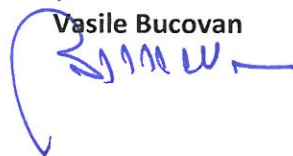
La executarea serviciilor se vor respecta măsurile de prevenire și stingere a incendiilor și în mod deosebit cele referitoare la folosirea corectă a instalațiilor electrice și instruirea personalului asupra măsurilor S.U.

Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea oricărui pericol de accident sau început de incendiu.

**Director Adjunct
Bogdan Burghină**



**Șef Birou Ridicări Auto
Vasile Bucovan**



I/R: Iuliu Megyes



**Calcul necesar de ore pază
pentru serviciul de pază și ordine la punctul de lucru al SPAPP-TIMPARK
situat în Timișoara, Calea Șagului, nr. 147/E – Biroul Ridicări Auto**

Calculul numărului total de ore pază necesare în perioada 01.01.2023, ora 00: – 31.12.2023, ora 24 inclusiv:

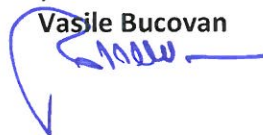
- Post 24/24 ore: 1 post
- Număr zilnic de ore: 24 ore
- Număr de zile: 365 zile

TOTAL: 8.760 ore pază

**Director Adjunct
Bogdan Burghină**



**Șef Birou Ridicări Auto
Vasile Bucovan**



I/R: Iuliu Megyes

