

Nr. 7452/26.09.2025

Aprobat,
Director
Ionel URSU



CAIET DE SARCINI

privind achiziția de de servere și echipamente pentru tehnică de calcul, precum și licențe

1. Introducere

Caietul de sarcini conține specificații tehnice și indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât operatorii economici să elaboreze propunerea tehnică și propunerea financiară în conformitate cu necesitățile autorității contractante.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din prezentul Caiet de Sarcini și nespecificată explicit în alt document al achiziției trebuie interpretată ca fiind menționată în toate documentele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Orice ofertă care se abate de la prevederile caietului de sarcini sau prezintă caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta sau care nu respectă cerințele impuse în acesta, va fi respinsă ca fiind neconformă.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1 Informații despre Autoritatea contractantă

Denumire: **Serviciul Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice din Municipiul Timișoara – TIMPARK (TIMPARK)**

Sediu: Timișoara, 300158, Splaiul Nicolae Titulescu, nr.10

CUI: RO45421239

Telefon: 0256-493 393

Fax: 0256-200 059

Pagina de internet: www.timpark.ro

Adresa de e-mail: achizitii@timpark.ro; contact@timpark.ro

Serviciul Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice din municipiul Timișoara-TIMPARK este o entitate cu personalitate juridică și buget propriu, în subordinea Consiliului Local al Municipiului Timișoara

2.2 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

SPAPP - Timpark deține o rețea de comunicații complexă ce interconectează mulți furnizori de date. În cadrul acestei rețele de date este gazduită puterea de calcul și stocarea datelor. Dat fiind numărul mare de utilizatori și angajați precum și creșterea cerințelor de interconectare între instituții, sistemele curente nu mai pot asigura cererea.

2.3. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul acestui contract îl reprezintă achiziția a 2 servere și componentele adiționale. Aceste servere vor fi integrate în sistemul curent pentru a crește resursele oferite utilizatorilor.

3. Serverele solicitate și echipamentele acestora ca necesar a fi realizate

1. Server și echipamente pentru tehnică de calcul (Server 1U) – 1 buc
2. Server și echipamente pentru tehnică de calcul (Server 2U) – 1 buc
3. Router Firewall FORTINET Fortigate – 1 buc.
4. RACK Server și accesorii – 1 buc.
5. Sursă server 3000W UPS, APC – 1 buc.
6. Switch server cu management CISCO – 1 buc.
7. Licență Windows Server – 2 buc.
8. Licență Firewall Fortigate, 1 an – 1 buc.
9. Licență CAL (client access license) – 45 buc.

3.1. Server și echipamente pentru tehnică de calcul (Server 1U) – 1 buc ; SPECIFICATII

Garantie de conformitate:	24 luni
Model	
Recomandat pentru	Small Business
Procesor	
Procesoare incluse	1
Procesor	GOLD (12M Cache, up to 4.50 GHz)
Socket	1700
Nucleu	Raptor Lake
Familia	Xeon
Model	E-2414
Frecventa	2.6 GHz
Frecventa turbo max.	4.5 GHz
Numar nuclee	4
Numar thread-uri	4
Intel Smart Cache	12 MB
Tehnologie	Intel 7 nm
Max TDP	55 W
Memorie RAM	
Memorie RAM inclusa	Da
Capacitate RAM	4 X 16 GB = 64GB
Tip memorie	ECC
Tip RAM	DDR5
DIMM	UDIMM
Frecventa	4400 MHz
Modul 1	16 GB
Memorie RAM Maxima	
Numar sloturi RAM	4
Compatibilitate DIMM	UDIMM
Memorie maxima	128 GB

Stocare	
Unitate de stocare inclusa	Da
Capacitate	2 X 480 GB
Interfata	SATA
Tip	2.5 inch
Hot Plug	Da
Detalii	SSD
Compatibilitate Stocare	
Compatibilitate HDD	3.5 inch
Compatibilitate Hot Plug	Da
4 x HDD 4TB 7.2K RPM NLSAS 12Gbps 512n 3.5in Hot-plug Hard Drive, CK, R14G, 8Tb utili, vor fi configurati pe RAID 1 Mirrored	
Unitate Optica	
Unitate optica inclusa	Nu
Placa De Baza	
Procesoare suportate	1
Socket	1700
Chipset	Intel
Placa Video	
Tip	Integrata
Controller	
Controller retea	Gigabit LAN
Detalii controller retea	2x RJ-45, 10/100/1000
Controller stocare	PERC H355
Conectori Back Panel	
Video	x1
USB 2.0	x2
USB 3.0	x2
RJ-45	x2
Carcasa	
Tip	Rack 1U
Greutate	10 kg
USB 2.0	x1 (frontal)
Capacitate	Pana la 4x LFF (3.5 inch)
Alte Detalii	
Alte detalii	iDRAC9 Enterprise
Sursa	
Surse incluse	2
Redundanta	Da
Tip	Hot Plug
Putere	700 W
Certificare	Titanium
Cablu alimentare	Da

**3.2. Server și echipamente pentru tehnică de calcul (Server 2U) – 1 buc ;
SPECIFICATII**

Garantie de conformitate:	24 luni
Recomandat pentru	Midsize Business
Procesor	
Procesoare incluse	1
Procesor	GOLD (18M Cache, up to 3.30 GHz)
Socket	4189
Nucleu	Ice Lake
Frecventa	2.1 GHz
Frecventa turbo max.	3.3 GHz
Numar nuclee	12
Numar thread-uri	24
L3 Cache	18 MB
Tehnologie	10 nm
Max TDP	120 W
Memorie RAM	
Memorie RAM inclusa	Da
Capacitate RAM	4 X 16 GB = 64GB
Tip memorie	ECC
Tip RAM	DDR4
DIMM	RDIMM
Frecventa	3200 MHz
Modul 1	16 GB
Memorie RAM Maxima	
Numar sloturi RAM	16
Compatibilitate DIMM	RDIMM
Memorie maxima	1024 GB
Stocare	
Unitate de stocare inclusa	Da
Capacitate	2 x 480 GB
Interfata	SATA
Tip	2.5 inch
Hot Plug	Da
Detalii	SSD
Compatibilitate Stocare	
Compatibilitate HDD	3.5 inch
Compatibilitate Hot Plug	Da
8 x HDD 4TB 7.2K RPM NLSAS 12Gbps 512n 3.5in Hot-plug Hard Drive, CK, R14G, 16Tb utili, vor fi configurati pe RAID 1 Mirrored	
Unitate Optica	
Unitate optica inclusa	Nu
Placa De Baza	
Procesoare suportate	2
Socket	4189

Chipset	Intel
Sloturi PCI Express 3.0 x16	3
Placa Video	
Tip	Integrata
Controller	
Controller retea	Broadcom 5720 Dual Port 1Gb
Detalii controller retea	2x RJ-45, 10/100/1000
Controller stocare	PERC H755
Conectori Back Panel	
Video	x1
USB 2.0	x1
USB 3.0	x1
Carcasa	
Tip	Rack 2U
Dimensiuni	722 x 483 x 87 mm
USB 2.0	x1
Video	x1
Capacitate	Pana la 8x LFF (3.5 inch)
Alte Detalii	
Alte detalii	iDRAC9 Enterprise
Sursa	
Surse incluse	2
Redundanta	Da
Tip	Hot Plug
Putere	1100 W
Certificare	Titanium
Cablu alimentare	Da

3.3. Router Firewall FORTINET Fortigate – 1 buc

Unified Threat Protection (UTP) (IPS, Advanced Malware Protection, Application Control, URL, DNS & Video Filtering, Antispam Service, and FortiCare Premium), 2 x WAN, 1 x DMZ Port.

Securitatea rețelei și a fișierelor

Servicii de securitate a rețelei și a fișierelor pentru protecție împotriva amenințărilor bazate pe rețea și fișiere, previne intruziunile (IPS), utilizează modele AI/ML pentru o inspecție profundă a pachetelor/SSL, detectează și blochează conținutul rău intenționat și aplicarea de patch-uri virtuale pentru vulnerabilitățile nou descoperite. Protecția anti-malware împotriva amenințărilor bazate pe fișiere, atât cunoscute, cât și necunoscute, cu o securitate multi-strat. Controlul aplicațiilor în conformitate cu securitatea și oferă vizibilitate în timp real asupra aplicațiilor și utilizării.

Securitate web/DNS

Serviciile de securitate web/DNS împotriva atacurilor bazate pe DNS, a adreselor URL rău intenționate (inclusiv cele din e-mailuri) și a comunicațiilor botnet. Filtrarea DNS pe întregul spectru de atacuri bazate pe DNS, filtrare URL pe o bază de date de peste 300 de milioane de adrese URL pentru a identifica și bloca link-urile rău intenționate. Serviciile

anti-botnet care sa protejeze împotriva activității botnet și a atacurilor DDoS. Blochează peste 500 de milioane de URL-uri rău intenționate/de phishing/ spam săptămânal și blochează 32.000 de încercări de comandă și control ale botnet-urilor în fiecare minut.

SaaS și securitatea datelor

Serviciile SaaS și de securitate a datelor pentru utilizarea aplicațiilor și protecția datelor. Aceasta include prevenirea pierderii de date pentru a asigura vizibilitatea, gestionarea și protecția (blocarea exfiltrării) datelor în mișcare în rețele, cloud-uri și utilizatori, detectarea dispozitivelor IoT și corelarea vulnerabilităților.

SPECIFICATII

GE RJ45 WAN / DMZ Ports 2 / 1
GE RJ45 Internal Ports 5
GE RJ45 FortiLink Ports (Default) 2
Wireless Interfata – fara
USB Port 1
Console (RJ45) 1
IPS Throughput 2 1.4 Gbps
NGFW Throughput 2, 4 1 Gbps
Threat Protection Throughput 2, 5 800 Mbps
Firewall Throughput: (1518 / 512 / 64 byte UDP packets) 10/10/6 Gbps
Firewall Latency (64 byte UDP packets) 2.54 μs
Firewall Throughput (Packets Per Second) 9 Mpps
Concurrent Sessions (TCP) 1.5 M
New Sessions/Second (TCP) 35 000
Firewall Policies 5000
IPsec VPN Throughput (512 byte) 1 6.1 Gbps
Gateway-to-Gateway IPsec VPN Tunnels 200
Client-to-Gateway IPsec VPN Tunnels 500
SSL-VPN Throughput 405 Mbps
Concurrent SSL-VPN Users (Recommended Maximum, TunnelMode) 200
SSL Inspection Throughput (IPS, avg. HTTPS) 3 700 Mbps
SSL Inspection CPS (IPS, avg. HTTPS) 500
SSL Inspection Concurrent Session (IPS, avg. HTTPS) 100 000
Application Control Throughput (HTTP 64K) 1.8 Gbps
CAPWAP Throughput (HTTP 64K) 8.5 Gbps
Virtual Domains (Default / Maximum) 10 / 10
Maximum Number of FortiSwitches Supported 24
High Availability Configurations Active-Active, Active-Passive, Clustering

3.4. Server RACK și accesorii – 1 buc

SPECIFICATII

Rack server, dulap cablare structurată Schrack DT asamblat, 26U W600 x D1000 x H1299, 19"; Set împamântare 19", 1U, 10 puncte de împamântare; Patchpanel pt. 24 module TOOLLESS LINE, 1UH, 19"; 24 x Modul RJ45 ecranat, cat 6 Class E, TOOLLESS LINE; Tava fixa 19", 1U, 50kg sarcina, D=570mm, fixare 4 puncte; Unitate de tavan cu 4 ventilatoare, DT, termostat digital, gri deschis, instalare din interior. PDU 19", 9xSchuko, profil ALU 1U, cablu conexiune 2m, RAL7035, Cabluri retea (Patchcord S/FTP) CAT6A FTP RJ45, pentru toate echipamentele.

Toate serverele si echipamentele se vor monta in rack sub tensiune, fără instalare și configurare, cu excepția router firewall configurare și activare licență. Nu se percep costuri pentru aceste servicii.

3.5. Sursă server 3000W UPS, APC – 1 buc
SPECIFICATII

Garantie comerciala:	36 luni, 24 luni acumulator
Garantie de conformitate:	24 luni
Tip	
Tip	Online
Conectori	
IEC C13	8
IEC C19	2
Altii	2x IEC Jumpers
General	
Forma sinusoida	Pura
Putere	1500 VA
Timp de incarcare	3 ore
Incarcare	1,5 kW
Baterie	Baterie cu placi de plumb si acid, etansata, care nu necesita intretinere, cu electrolit suspendat: etans
Numar baterii	1
Baterie inlocuitoare	APCRBC155
Interfata	RJ-45, Serial RJ-45, Smart-Slot, SB
Montare in rack	2U
Display	Da
Dimensiuni	505 x 432 x 85 mm
Greutate	21 Kg

3.6. Switch server cu management CISCO – 1 buc
SPECIFICATII

LED-uri: Da
 Material carcasa: metal
 Buton de resetare: Da
 Tip priză de alimentare: tip C
 Sursa de alimentare: AC
 Alimentare inclusă: Da
 Inaltime produs: 43,9 mm
 Adâncimea produsului: 444,5 mm
 Lăţimea produsului: 350 mm
 Filtrarea adresei MAC: Da
 Snooping IGMP: Da
 Lista de control al accesului (ACL): Da
 Criptare/Securitate: SSL/TLS, SSH, HTTPS
 Suporta SSH/SSL: Da
 Administrare web: Da
 Tip comutator: gestionat
 Suport pentru calitatea serviciului (QoS): da
 Suport MIB: Y
 Configurarea setărilor de locaţie (CLI): Da
 Inspecţie ARP: Da
 Comutator cu mai multe straturi: L2/L3
 Interval de temperatură (de depozitare): -25 - 70 °C
 Umiditate relativă admisă: 10 - 90%
 Interval de temperatură (funcţionare): 0 - 50 °C

Interval de umiditate relativa: 10 - 90%
Viteza de transfer de date prin Ethernet LAN: 1000 Mbit/s
Standarde de comunicare: IEEE 802.1ab, IEEE 802.3z, IEEE 802.3x, IEEE 802.1Q, IEEE 802.3u, IEEE 802.1w, IEEE 802.3, IEEE 802.1ad, IEEE 802.1ad, IEEE
Suport VLAN: Da
Poe: PoE+
Controlul creșterii traficului: Da
Protocolul Spanning Tree: Da
Blocare head-of-line (HOL): Da
Port Mirroring: Da
Suport pentru controlul fluxului: Da
Capacitate memorie internă: 1 GB
Dimensiunea memoriei flash: 512 MB
Viteza procesorului: 1400 MHz
Greutate cu ambalaj: 6,95 kg
Lățimea pachetului: 480,8 mm
Înălțime pachet: 95 mm
Adâncime pachet: 571,8 mm
Număr de porturi Ethernet de comutare RJ-45 de bază: 48
Numărul de module SFP instalate: 1
Comutare Ethernet de bază Tip porturi RJ-45: Gigabit Ethernet (10/100/1000)
Compatibil Jumbo Frame: Da
Extindere cadre Jumbo: 9000
Traseu static: Da
Suport multicast: da

3.7. Licență Windows Server – 2 buc
SPECIFICATII

Windows Server 2025, Standard, ROK,16CORE, Customer Kit [Windows Server 2025, Standard, ROK, 16CORE]

3.8. Licență Firewall Fortigate, 1 an – 1 buc

3.9. Licență CAL(client access license) – 45 buc
SPECIFICATII

45 User Cals, Windows Server 2025/2022 User CALs (STD or DC),

Notă: Toate cerințele din caietul de sarcini, inclusiv specificațiile tehnice prezentate, sunt minimale și obligatorii, cu excepția celor pentru care se precizează intervale ale parametrilor (minim- maxim, maxim, etc). Orice ofertă superioară cerințelor tehnice este acceptată. Nu vor fi acceptate oferte de echipamente și servicii cu caracteristici inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de echipament și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”.

Toate serverele si echipamentele mentionate in specificatii vor fi oferite toate la pachet.

4. Disponibilitate

Echipamentele vor fi utilizate în regim 24/7, sens în care durata de indisponibilizare a echipamentelor achiziționate trebuie să fie minimă.

4.1 Extensibilitate/Modernizare

Ofertantul se obligă ca, la data recepției cantitative și calitative, pentru toate echipamentele livrate în cadrul contractului, să facă dovada includerii tuturor serviciilor necesare asigurării accesului personalului Autorității contractante la site-ul producătorului echipamentelor pentru download de software și update-uri.

5. Garanție

Toate echipamentele/componentele hardware și software furnizate trebuie să beneficieze de garanție de minim 24 luni (inclusiv la acumulatori) de la data semnării procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă. Pe toată perioada de garanție, toate echipamentele vor beneficia de suport tehnic hardware și software.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau înlocuirea acestora cu altele noi;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

În cazul în care un echipament livrat prin contract atinge o perioadă de service cumulată de:

- 30 de zile calendaristice în interiorul primului an de la data semnării Procesului Verbal de Recepție Cantitativă și Calitativă, Contractantul este obligat să înlocuiască pe cheltuiala proprie echipamentul cu unul nou, cu caracteristici tehnice similare sau superioare celui original, nu mai târziu de 20 zile calendaristice de la data împlinirii numărului de zile de service menționate mai sus.

Contractantul se obligă să repare/înlocuiască orice echipament, modul sau componentă hardware defectă cu altele noi. Remedierea defecțiunilor software se va face prin acțiuni de aplicare de corecții software, de reconfigurare, sau alte acțiuni menite să restabilească funcționalitatea echipamentelor.

În toate cazurile de intervenție service la echipamentele furnizate, dacă există unități de stocare (HDD/SSD), acestea rămân în posesia Achizitorului și nu părăsesc locația acestuia. În cazul unei defecțiuni a unității de stocare (HDD/SSD), constatarea defectului se face de către Ofertant, sau terț autorizat (Unitate service autorizată cu care ofertantul are încheiat contract de colaborare), la sediul Achizitorului. Unitatea de stocare (HDD/SSD) defectă rămâne în posesia Achizitorului. Ofertantul are obligația de a înlocui (pe cheltuiala proprie) unitatea de stocare (HDD/SSD) defectă cu una nouă, cu caracteristici tehnice similare;

5.1. Predare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este de maxim 2 luni pentru toate echipamentele/produsele. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și

soluția/echipamentul funcționează la parametrii agreeți și este acceptată/acceptat de către Autoritatea contractantă.

Echipamentele vor fi livrate la sediul Autorității contractante.

Fiecare echipament va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Ofertantul va asigura ambalarea și etichetarea echipamentelor furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a ofertantului. Echipamentele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Ofertantul este responsabil pentru livrarea echipamentelor în termenul specificat în contract și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Echipamentele vor respecta normele europene și ROHS; CE (Emission/Immunity).

Toate echipamentele vor fi noi. Nu se acceptă echipamente folosite anterior, resigilate sau cu o vechime de fabricație mai mare de 12 luni.

Echipamentele (software și hardware) nu vor avea anunțat pe site-ul producătorului sfârșitul perioadei de vânzare sau de suport (End of Sales, End of Support), la momentul depunerii ofertei. În acest sens Ofertantul va preciza în cadrul ofertei tehnice link-ul website-ului unde Autoritatea Contractantă poate verifica îndeplinirea cerinței.

Predarea echipamentelor se va efectua de luni până vineri, între orele 09:00 - 15:00, cu excepția sărbătorilor legale. Informațiile referitoare la data predării, datele de identificare a autovehiculului utilizat pentru transport, vor fi transmise Autorității contractante, în scris/email, cu cel puțin 48 de ore înainte de predare. La predarea echipamentelor, ofertantul se obligă să dispună de resursele umane și materiale pentru a asigura transportul echipamentelor la locația Autorității contractante. Predarea echipamentelor se va efectua în baza documentelor de însoțire a acestora.

5.2. Operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

5.2.1. Instalare, punere în funcțiune, testare

La întocmirea ofertei, operatorii economici ofertanți vor lua în calcul asigurarea montajului echipamentelor fără costuri suplimentare, precum și instalarea și configurarea Fortigate.

Toate elementele de conectică (conectori, cabluri, dispozitive de adaptare mecanică și de prindere, electrică, etc) necesare instalării vor fi asigurate de către Contractant, astfel încât să permită punerea în funcțiune a echipamentelor.

Odată ce s-a efectuat montarea echipamentelor, ofertantul va oferi suport tehnic de la distanță pentru a se putea realiza configurările/setările necesare pentru a pune în funcțiune.

Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea routerului, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

Testarea și remedierea eventualelor disfuncționalități în cazul respingerii recepției se va efectua în termen de 15 zile calendaristice.

În cadrul ofertei, ofertantul trebuie să numească o persoană responsabilă de îndeplinirea contractului care va gestiona contractul și un înlocuitor al acestuia atunci când aceasta este absentă.

Persoana responsabilă de îndeplinirea contractului trebuie să fie disponibilă pentru apeluri telefonice sau pe e-mail în cadrul programului normal de lucru al Autorității Contractante (8:00 - 16:00 L-V).

5.2.2. Suport tehnic

Pe durata perioadei de garanție se vor asigura servicii de actualizare la ultimele versiuni stabile de software și servicii permanente de remediere a disfuncționalității și defecte de orice natură, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă.

Ofertantul va asigura un punct de contact (unitate service) disponibil, dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită suport tehnic în gestionarea unui incident, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine. În cadrul propunerii tehnice, ofertantul trebuie să transmită coordonatele de contact ale unității service (nume și prenume persoana de contact, număr de telefon, număr de fax, adresa de e-mail, adresa sediului social).

Ofertantul va asigura preluarea/predarea în/din service a echipamentelor de la/ la sediul Autorității contractante, fără costuri suplimentare.

Ofertantul este obligat să respecte, pe toată perioada de garanție a contractului, următoarea procedură de notificare și remediere a defecțiunilor:

- Autoritatea contractantă va transmite în scris (e-mail sau fax) Ofertantului notificarea privind apariția de defecțiuni în perioada de garanție;
- Pentru ca timpul necesar la remediere a defecțiunilor, care generează o indisponibilitate a serverului, să fie foarte scurt, se vor aplica soluții de compromis, în sensul că se pot accepta componente care nu sunt noi, dar functionale, până la înlocuirea celor defecte cu unele noi, cu aceleași caracteristici.
- Se vor încheia Procese Verbale de Remediere a Defecțiunilor. Modelul Procesului Verbal de Remediere a Defecțiunilor se va stabili după semnarea contractului.

Nerespectarea termenelor prevăzute în procedura de notificare și remediere a defecțiunilor în perioada de garanție va atrage răspunderea contractuală în condițiile stabilite prin contract.

6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

6.1 Atribuțiile și responsabilitățile Ofertantului

Contractantul are obligația de a asigura livrarea echipamentelor și instruirea online a personalului Autorității contractante la standardele și / sau performanțele prevăzute în prezentul caiet de sarcini, în termenele și locațiile specificate de Autoritatea contractante.

Ofertantul este responsabil pentru obținerea oricărui aviz, licență, aprobare, formalități vamale, etc., necesare furnizării echipamentelor oferite.

Ofertantul va asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau alte resurse adiționale în măsura în care necesitatea acestora este obligatorie îndeplinirii contractului, fără a implica costuri suplimentare din partea Autorității contractante.

Ofertantul trebuie să se conformeze tuturor revizuirilor, completărilor și modificărilor oricăror legi și reglementări la nivel european și național aplicabile care sunt în vigoare în perioada de derulare a contractului și care afectează furnizarea produselor.

6.2 Atribuțiile și responsabilitățile Autorității contractante

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze produsele în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de sarcini.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către Ofertant în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

Autoritatea contractantă se obligă să pună la dispoziția Ofertantului toate informațiile necesare în vederea derulării în bune condiții a contractului.

7. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătura cu echipamentele oferite

Documentațiile pe care Ofertantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- Documentele de design detaliate (arhitectura logică și fizică a soluției cu evidențierea tuturor componentelor, a legăturilor dintre ele, conectivitatea cu echipamentele de rețea ale Autorității contractante, inclusiv porturile, detaliile de configurare a zonelor storage-ului, dacă există, etc;
- Manualul de administrare a echipamentelor (hardware și software);
- Manualul de întreținere a echipamentelor (hardware și software);
- Procedura de suport pe perioada de garanție;
- Planul de mentenanță pe perioada de garanție;
- Carnetul de service, în care specialiștii Ofertantului consemnează principalele date privind intervențiile tehnice efectuate, pe componente, în perioada de garanție. Formatul Carnetului de service trebuie să conțină cel puțin următoarele informații: data, defecțiuni reclamate, defecțiuni constatate, descrierea pe scurt a activității de asistență tehnică, numele, prenumele și semnătura specialistului care a executat intervenția, recomandări privind utilizarea echipamentelor.

Documente mai sus menționate vor fi furnizate pe parcursul perioadei de implementare, până la finalizarea instalării echipamentelor.

Ofertantul are obligația să actualizeze documentele solicitate anterior, în cazul în care acestea nu mai sunt conforme cu modificările agreeate în cadrul proiectului, pe tot parcursul proiectului până la recepția finală și până la finalizarea suportului, dacă este cazul. Toate documentele din cadrul ofertei vor fi întocmite de către Ofertant în limba română.

8. Recepția echipamentelor

Recepția cantitativă și calitativă se va realiza după punerea în funcțiune a echipamentelor și, după caz, după ce toate defectele au fost remediate, ocazie cu care se va semna Procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă semnat de Ofertant și Autoritatea contractantă.

Modelele acestor procese verbale se vor stabili după semnarea contractului și vor fi în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

La recepția cantitativă și calitativă vor fi verificate următoarele:

- aspectul exterior al echipamentelor și prezența sigiliilor intacte;
- conformitatea cu Caietul de Sarcini (inclusiv specificațiile tehnice) și Propunerea Tehnică;
- existența documentelor menționate la punctul 7 și a certificatelor de calitate, conformitate și garanție;
- aviz de însoțire a mărfii.

La recepția cantitativă și calitativă vor fi respinse echipamentele care nu corespund specificațiilor tehnice, nu sunt noi, sunt nefuncționale, ori care prezintă deteriorări sau lipsuri.

Procesul verbal de recepție finală va fi întocmit la expirarea perioadei de garanție a echipamentelor livrate și va confirma îndeplinirea de către Ofertant a tuturor obligațiilor contractuale din perioada de garanție.

9. Modalități și condiții de plată

Factura pentru echipamentele livrate se va emite în spațiul SPV, pe numele Autorității Contractante și pe e-mail, pentru Autoritatea Contractantă.

Factura va fi emisă cu respectarea prevederilor din Codul Fiscal, cu menționarea denumirii și a datelor de identificare ale părților semnatare ale contractului. În factură se vor menționa cel puțin următoarele: numărul și data contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii, numărul de înregistrare, precum și codul CPV.

Factura va fi emisă către Autoritatea Contractantă, respectându-se toate prevederile legale în acest sens, după recepția și punerea în funcțiune a echipamentelor.

Procese verbale de recepție cantitativă și calitativă, documentele justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatele de calitate și garanție;
- b) declarațiile de conformitate;
- c) avizele de însoțire a mărfii

Împreună cu factura reprezintă elementele necesare realizării plății.

Plata se va efectua într-o singură tranșă, în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la primirea documentelor menționate mai sus, întocmite corect.

Nu se efectuează plăți în avans.

10. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Ofertant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în munca;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de munca și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul sau de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanți organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.

Informații detaliate privind reglementările în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pot fi obținute de la: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (www.mmediu.ro), Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (www.mmuncii.ro), Ministerul Sănătății (www.ms.ro).

11. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea contractului, trebuie să fie transmisă în scris. Anterior semnării contractului, Ofertantul va transmite datele de contact ale persoanei nominalizate pentru îndeplinirea contractului.

12. Modalitatea de întocmire a propunerii tehnice

Ofertantul va detalia:

- Modul în care echipamentele, componentele hardware și software ale acestuia răspund la fiecare dintre cerințele enumerate în parte, descriind funcționalitățile și opțiunile acestora.
- Documentația tehnică (Ex: fișele tehnice ale echipamentelor) ce atestă respectarea cerințelor din caietul de sarcini și specificațiile tehnice;
- Lista detaliată ce conține toate codurile de produs (part-number) de la producătorii echipamentelor oferite, inclusiv cele ce reprezintă condițiile de garanție și suport;
- Perioada de garanție acordată pentru echipamentele livrate curge de la data semnării Procesului-Verbal de recepție cantitativă și calitativă;
- Graficul de implementare și plată;
- Coordonatele de contact ale unității service. Suport tehnic (nume și prenume persoană de contact, număr de telefon, număr de fax, adresa de e-mail, casuță poștală, adresa sediului social);
- Declarația privind respectarea art. 51 din Legea nr. 98/2016, conform formularului atașat documentației de achiziție.

Șef SPDTI,
Lucian SUCIU

Întocmit,
Expert IT,
Cristian HAITĂ